



## Ausbildung zum Ausbilder 2010

**Vorbereitungslehrgang auf die  
Ausbilder-Eignungsprüfung**

# Inhaltsverzeichnis

<b>1. Ihre Vorteile als Ausbilder</b>	<b>3</b>
<b>2. Ihre Vorteile bei der DEHOGA Akademie</b>	<b>3</b>
<b>3. Teilnahmevoraussetzungen</b>	<b>4</b>
<b>4. Kurs-Inhalte</b>	<b>5</b>
<b>5. Wissenswertes rund um die Prüfung</b>	<b>6</b>
<b>6. Termine und Kosten</b>	<b>7</b>
<b>7. Wichtiges rund um den Kurs</b>	<b>8</b>
<b>8. Anmeldung</b>	<b>9</b>
<b>9. Anlage:</b>	
<b>AGB</b>	<b>10</b>
<b>Anfahrtsbeschreibung</b>	<b>11</b>
<b>Anmeldeformular</b>	<b>12</b>

# Vorbereitungslehrgang auf die Ausbilder-Eignungsprüfung

## 1. Ihre Vorteile als Ausbilder

- Bessere Chancen auf dem Arbeitsmarkt
- Enorme Aufstiegsmöglichkeiten
- Kompetentes Auftreten im Beruf
- Vielfältige Karrieremöglichkeiten
- Basis, um Ihr Know-how stetig zu erweitern

## 2. Ihre Vorteile bei der DEHOGA Akademie

- Fachreferenten und Trainer mit langjähriger Erfahrung
- Umfangreiche Seminarunterlagen
- Volle Seminarverpflegung
- Enge Kooperation mit Partnern und Netzwerken
- Prüfung direkt nach dem Lehrgang
- Praktische Vorbereitung in den Prüfungsräumen
- Empfehlung durch DEHOGA Baden-Württemberg

### Ausgebildet für die Ausbildung

„Es reicht heute nicht mehr, sich nur fachlich gut auszukennen. Als Ausbilder sind auch andere Kompetenzen gefragt. Das fängt bei gesetzlichen Grundlagen an und geht bis hin zur Ausbildungsplanung und der richtigen Betreuung der Azubis. Qualität ist auch in der Ausbildung das A und O!“

**Marco Preinesberger,  
Küchenmeister und Ausbilder,  
Hotel und Restaurant  
„Zum Fuchs“, Kirchheim/Teck**



# Vorbereitungslehrgang auf die Ausbilder-Eignungsprüfung

## 3. Teilnahmevoraussetzungen

- Für die Teilnahme an der Ausbilder-Eignungsprüfung gibt es keine Voraussetzungen.
- Um als Ausbilder in einem Betrieb tätig zu sein, müssen Sie neben der Ausbilder-Eignungsprüfung folgende Punkte erfüllen:

### **Fachliche Eignung nach §30 BbIG**

Sie müssen die berufs- und arbeitspädagogischen Fertigkeiten, Kenntnisse und Fähigkeiten besitzen, die für die Vermittlung der Ausbildungsinhalte erforderlich sind.

Sie besitzen die beruflichen Fertigkeiten, Kenntnisse und Fähigkeiten, wenn Sie

- die Abschlussprüfung in einer dem Ausbildungsberuf entsprechenden Fachrichtung bestanden haben
- **oder** eine anerkannte Prüfung an einer Ausbildungsstätte oder vor einer Prüfungsbehörde oder eine Abschlussprüfung an einer staatlichen oder staatlich anerkannten Schule in einer dem Ausbildungsberuf entsprechenden Fachrichtung bestanden haben.
- **oder** eine Abschlussprüfung an einer deutschen Hochschule in einer dem Ausbildungsberuf entsprechenden Fachrichtung bestanden haben
- **und** eine angemessene Zeit in Ihrem Beruf praktisch tätig gewesen sind.

# Vorbereitungslehrgang auf die Ausbilder-Eignungsprüfung

## 4. Kurs-Inhalte

Die vier Handlungsfelder orientieren sich am Ablauf der Ausbildung

### **Ausbildungsvoraussetzungen prüfen und Ausbildung planen**

- Vorteile und Nutzen der betrieblichen Ausbildung begründen
- Rechtliche Rahmenbedingungen berücksichtigen
- Das System der Berufsausbildung darstellen
- Ausbildungsberufe auswählen
- Betriebliche Eignung prüfen
- Vorbereitende Maßnahmen auf die Berufsausbildung einschätzen
- Aufgaben mit den Mitwirkenden an der betrieblichen Ausbildung abstimmen
- Handlungsfälle

### **Ausbildung vorbereiten und bei der Einstellung von Auszubildenden mitwirken**

- Betriebliche Ausbildungspläne erstellen
- Mitwirkungs- und Mitbestimmungsrechte berücksichtigen
- Kooperationspartner einbinden
- Auswahlverfahren anwenden
- Ausbildungsvertrag vorbereiten und Eintragung veranlassen
- Berufsausbildung im Ausland prüfen
- Handlungsfälle

### **Ausbildung durchführen**

- Lernförderliche Bedingungen schaffen
- Probezeit organisieren, gestalten und bewerten
- Betriebliche Lern- und Arbeitsaufgaben entwickeln und gestalten
- Ausbildungsmethoden und -medien auswählen und einsetzen
- Auszubildende bei Lernschwierigkeiten unterstützen
- Zusätzliche Ausbildungsangebote gestalten
- Entwicklung der Auszubildenden fördern und Konflikte lösen
- Leistungsbeurteilungen durchführen und auswerten
- Interkulturelle Kompetenzen fördern
- Handlungsfälle

### **Ausbildung abschließen**

- Prüfungsvorbereitung gestalten und erfolgreichen Abschluss unterstützen
- Prüfungsanmeldung
- Schriftliches Zeugnis erstellen
- Betriebliche und berufliche Entwicklungsmöglichkeiten aufzeigen
- Handlungsfälle

# Vorbereitungslehrgang auf die Ausbilder-Eignungsprüfung

## 5. Wissenswertes rund um die Prüfung

Die theoretische und praktische Prüfung finden an der DEHOGA Akademie in Bad Überkingen statt. Die IHK Nürtingen ist zuständig für die Prüfung.

IHK Region Stuttgart  
Bezirkskammer Esslingen-Nürtingen  
Herr Hubert Greiner  
Bismarckstraße 8-12  
72622 Nürtingen  
Tel: 07022 - 300815

### **Prüfungsinhalte Qualifikationsschwerpunkte I**

Fallbezogene Aufgabenstellung aus den Handlungsfeldern Auszubildungsvoraussetzungen prüfen und Ausbildung planen, Ausbildung vorbereiten und bei der Einstellung von Auszubildenden mitwirken, Ausbildung durchführen und abschließen.

Prüfungsdauer: max. drei Stunden

### **Prüfungsinhalte Qualifikationsschwerpunkte II**

Die Ausbildungssituation soll eine betriebliche Handlungssituation mit abgegrenzter Thematik, klarer Zielvorstellung, definierten Adressaten und geplanter Ausbildungsmethode darstellen.

Prüfungsdauer: max. 30 Minuten

# Vorbereitungslehrgang auf die Ausbilder-Eignungsprüfung

## 6. Termine und Kosten

Termin: 15. – 26. Februar 2010  
Prüfung: 02. – 03. März 2010

oder

Termin: 21. Juni – 02. Juli 2010  
Prüfung: 06. – 07. Juli 2010

oder

Termin: 22. November – 03. Dezember 2010  
Prüfung: 07. – 08. Dezember 2010

Dauer: 10 Tage (ca. 90 Stunden á 45 Minuten)  
Lehrgangsgebühren: 990,- EUR für DEHOGA-Mitglieder  
1.485,- EUR Standard

Prüfungsgebühr der IHK: 180,- EUR

- Alle Preise verstehen sich zzgl. der gesetzlichen Mehrwertsteuer
- IHK-Prüfungsgebühren: Es gilt die zum Zeitpunkt der Prüfung gültige Gebührenverordnung der Industrie- und Handelskammer Region Stuttgart
- Als Mitglieder des DEHOGA gelten auch Mitarbeiter aus Mitgliedsbetrieben des Deutschen Hotel- und Gaststättenverbandes

# Vorbereitungslehrgang auf die Ausbilder-Eignungsprüfung

## 7. Wichtiges rund um den Kurs

### Dauer

Vollzeitkurs

Der Unterricht findet Montag bis Freitag je nach Stundenplan von 09:00 bis 17:00 Uhr statt.

### Pausen

Frühstückspause	10:30 bis 10:50 Uhr
Mittagspause	12:45 bis 13:45 Uhr
Kaffeepause	15:30 bis 15:50 Uhr

Sie sind während der Pausen in der DEHOGA Akademie voll verpflegt. Getränke stehen Ihnen während der Dauer des Unterrichts den ganzen Tag zur Verfügung.

### Unterkunft

Wir empfehlen:

- Bad Hotel in Bad Überkingen, Tel: 07331/3020;  
Sonderkonditionen: 49,- EUR pro Nacht inklusive Frühstück
- Weitere Unterkünfte können Sie unter Tel. 07331/961919 erfragen.  
Auf unserer Internetseite

*<http://www.dehoga-akademie.de/die-dehoga-akademie/ihre-akademie-in-bad-ueberkingen/online-service>*

finden Sie außerdem das Gastgeberverzeichnis

### Referenten

Der Lehrgang wird von ausgebildeten Dozenten und erfolgreichern Ausbildern aus der Branche gehalten.

# Vorbereitungslehrgang auf die Ausbilder-Eignungsprüfung

## **Unterlagen**

In der Regel benötigen Sie drei Gesetzestexte, die Sie käuflich erwerben sollten. Detailinformationen erhalten Sie mit Ihrer Einladung zum Lehrgang. Alle weiteren Unterlagen erhalten Sie im Unterricht.

## **Arbeitsmaterial und Kleidung**

Für die Praxisvorbereitung bitten wir Sie, Ihre Berufskleidung und Ihr Handwerkszeug mitzubringen. Außerdem sollten Sie einen Taschenrechner dabei haben. Die Ausstattung und Atmosphäre der DEHOGA Akademie lassen bequeme Kleidung zu.

## **Ausbildungsstätte**

In der DEHOGA Akademie erleben Sie das ideale Lernumfeld für die Ausbilder-Eignungsprüfung. Die Lehr- und Showküche, modern und kreativ eingerichtete Seminarräume ermöglichen Ihnen effektives Lernen.

DEHOGA Akademie  
Hausener Str. 19  
73337 Bad Überkingen  
Tel: 07331 – 932500  
Fax: 07331 – 932509  
E-Mail: [info@dehoga-akademie.de](mailto:info@dehoga-akademie.de)  
Internet: [www.dehoga-akademie.de](http://www.dehoga-akademie.de)

## **8. Anmeldung**

### **Prüfungsanmeldung der IHK**

Bitte senden Sie uns das vollständig ausgefüllte IHK-Formular, das dieser Broschüre beiliegt, zu. Wir leiten Ihre Formulare automatisch an die zuständige IHK Nürtingen weiter.

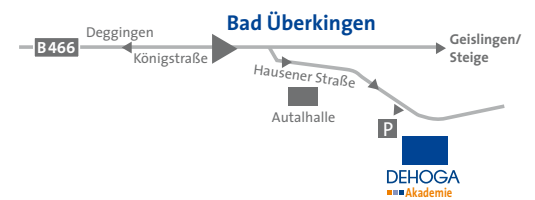
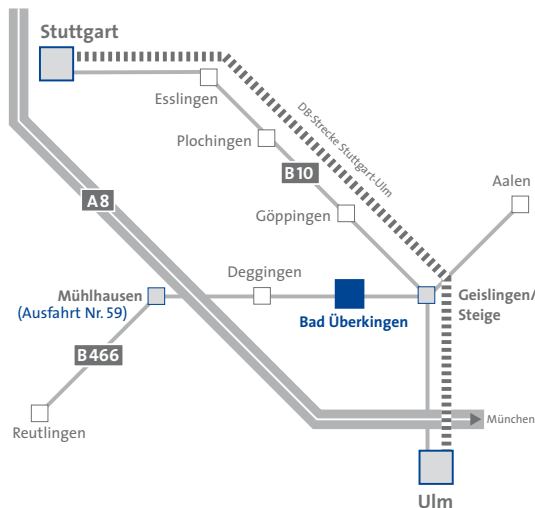
### **Anmeldung zum Kurs**

Bitte melden Sie sich schriftlich an. Das Anmeldeformular finden Sie auf der letzten Seite dieser Broschüre. Wir haben an der DEHOGA Akademie keinen Anmeldeschluss, aber: Der Kurs ist sehr gefragt und gegebenenfalls ausgebucht. Wir empfehlen Ihnen deshalb, sich rechtzeitig anzumelden.

# Anfahrtsbeschreibung

## So finden Sie uns!

Die DEHOGA Akademie in Bad Überkingen mit eigener Gastro-Lernwelt



### Anreise mit dem Auto:

- Aus Richtung Stuttgart oder Richtung München
- A8 bis Ausfahrt Nr. 59 Mühlhausen/Geislingen (Steige)
- B 466 Richtung Geislingen (ca. 13 km)
- rechts 1. Ausfahrt nach Bad Überkingen
- an der Autalhalle vorbei, noch ca. 300 m
- ausreichend Parkmöglichkeiten an der DEHOGA Akademie

- Aus Richtung Stuttgart oder Richtung Ulm
- B10 in Richtung Geislingen
- dann in Richtung Bad Überkingen
- auf der B466 weiter bis zur 2. Ausfahrt Bad Überkingen
- an der Autalhalle vorbei, noch ca. 300 m
- ausreichend Parkmöglichkeiten an der DEHOGA Akademie

### Anreise mit der Bahn:

Bad Überkingen erreichen Sie auch mit dem Zug. Sie fahren bis Geislingen an der Hauptstrecke Stuttgart-Ulm. Vom Geislinger Bahnhof aus fahren Busse in regelmäßigen Abständen in die Ortsmitte von Bad Überkingen (Fahrzeit ca. 15 min.) Fahren Sie bitte bis zur Haltestelle „Autalhalle“ – 200 m von der DEHOGA Akademie entfernt.

### Gemeinnützige Gesellschaft zur Förderung des Gastgewerbes in Baden-Württemberg mbH

Hausener Straße 19 • 73337 Bad Überkingen • Telefon: 07331-93250-0 • Fax: 07331-93250-9 • E-Mail: [info@dehoga-akademie.de](mailto:info@dehoga-akademie.de) • [www.dehoga-akademie.de](http://www.dehoga-akademie.de)

# Allgemeine Geschäftsbedingungen für Kurse und Seminare

## 1. Vertragsabschluss

Sofern in den jeweiligen besonderen Bedingungen des Seminar-/Kursangebots nicht anders geregelt, kommt der Vertrag durch schriftliche Anmeldebestätigung der DEHOGA Akademie zustande.

## 2. Leistungen

Der Umfang der Leistungen ergibt sich aus der jeweiligen Beschreibung des Seminars/Kurses. Im Vorfeld getroffene mündliche Nebenabreden, die den Umfang der vertraglichen Leistung verändern, bedürfen einer ausdrücklichen schriftlichen Bestätigung durch die DEHOGA Akademie. Inhaltliche bzw. organisatorische Änderungen oder Abweichungen vom Seminar/Kursangebot, die während der Durchführung des Seminars/Kurses notwendig werden, dürfen insoweit vorgenommen werden, als diese nicht erheblich sind, den Gesamtzuschnitt des Vertrages nicht beeinträchtigen oder vom Kunden ausdrücklich bewilligt werden. Die DEHOGA Akademie ist berechtigt, bei unvorhergesehener Verhinderung eines eingeplanten Referenten, diesen durch einen gleichwertigen zu ersetzen.

## 3. Teilnehmerskripte

Das Urheberrecht an den von der DEHOGA Akademie eingesetzten Teilnehmerskripten und sonstigen Seminarunterlagen gebührt allein der DEHOGA Akademie oder, sofern entsprechend ausgewiesen, dem Referenten oder einem anderen Autor. Den Teilnehmern ist nicht gestattet, die Seminarmaterialien ohne schriftliche Zustimmung der DEHOGA Akademie ganz oder auszugsweise zu reproduzieren, in datenverarbeitende Medien aufzunehmen oder in irgendeiner anderen Form zu verbreiten.

## 4. Zahlungsbedingungen

Sofern im Seminar/Kursangebot nicht anders geregelt, sind die Teilnehmergebühren zzgl. gesetzl. Mehrwertsteuer und mit Erhalt der Rechnung ohne Abzug zur Zahlung fällig. In den Seminar/Kurspreisen sind Übernachtungskosten nicht enthalten.

## 5. Rücktritt durch die DEHOGA Akademie

Die DEHOGA Akademie kann ein Seminar/Kurs absagen, wenn Gründe vorliegen, die die DEHOGA Akademie nicht zu vertreten hat, wie z.B. höhere Gewalt, unzureichende Teilnehmerzahl, plötzliche Erkrankung des Referenten. Die DEHOGA Akademie ist verpflichtet, dies den Teilnehmern unverzüglich mitzuteilen. In o. g. Fällen werden bereits entrichtete Teilnehmergebühren zurückerstattet. Weitgehende Ansprüche oder Schadensersatzansprüche gegen die DEHOGA Akademie sind ausgeschlossen.

## 6. Rücktritt durch den Kunden

Wird die Anmeldung 14 bis 4 Tage vor Seminar/Kursbeginn zurückgezogen, werden 50%, bei Absage weniger als 4 Tage vor Beginn 100% der Seminar/Kursgebühr berechnet. Massgebend ist der Zeitpunkt des Einganges der Absage bei der DEHOGA Akademie. Die Entsendung eines Ersatzteilnehmers ist möglich. In diesem Fall entstehen keine Rücktrittsgebühren. Sollten Stornogebühren für von der DEHOGA Akademie im Auftrag des Kunden vorgenommenen Reservierungen (z. B. Hotelreservierungen) anfallen, so werden diese dem Kunden weiterbelastet.

## 7. Gültigkeit

Die Preise sind gültig für den Vorbereitungslehrgang zum Ausbilder für das Jahr 2008. Änderungen für den nächsten Vorbereitungslehrgang bleiben der DEHOGA Akademie vorbehalten.

## 8. Gerichtsstand

Gerichtsstand ist Stuttgart.

