

Führungspersönlichkeiten für moderne Betriebsführung

Freiräume im Betriebsalltag durch respektvolles Delegieren

Voraussetzung

Dieses Seminar ist ideal für erfahrene Fach- oder Führungskräfte, die ihre bestehenden Kenntnisse im Thema vertiefen und fortgeschrittene Techniken erlernen möchten. Es sind Vorkenntnisse erforderlich.

Ziele

Dieses Seminar ist Teil des Fachbriefes Führung

Sie beherrschen zeitgemäße und situative Führung, die vor allem auch wertschätzendes Delegieren umfasst. Dadurch schaffen Sie trotz vieler Alltagsaufgaben persönliche Freiräume und verbessern zugleich das Betriebsklima. Als Voraussetzung dafür können Sie nach diesem Seminar anerkennend kommunizieren, in Konfliktsituationen gelassen bleiben und nützliche Werkzeuge zur persönlichen Aufgabenplanung einsetzen.

Der Online-Termin BW-24-41 am 23 – 24.06.2025 findet jeweils von 09:00 – 12:00 & 14:00 – 17:00 Uhr statt!

ACHTUNG:

Aufgrund einer Systemumstellung werden einige Informationen hinsichtlich unserer Online-Kurse irreführend angezeigt
- Es ist keine Verpflegung in dem Online-Kurs enthalten.

Inhalte

- Konfliktsituationen richtig meistern
- Selbstführung und Selbstreflexion: Werte, die Handeln beeinflussen
- Situatives Führen
- Wertschätzend Delegieren, um mehr Freiräume für sich zu erreichen

385,00 € Mitglieder

579,00 € Standard

oder

2 Gutscheine

inkl. Seminarunterlagen,
Verpflegung und
Zertifikat

zzgl. MwSt.



DEHOGA Akademie
Hausener Straße 19
73337 Bad Überkingen

Telefon: (07331) 93250-0
Telefax: (07331) 93250-9
info@dehoga-akademie.de

DEHOGA
Akademie

■ Wertschätzende Kommunikation

Referenten: Andrea Maria Aichinger

Das Seminar kann auch als Inhouse-Seminar gebucht werden.

Termine

23.6.2025, 09:00 Uhr - 24.6.2025, 17:00 Uhr, BW-25-41, Online

15.9.2025, 09:00 Uhr - 16.9.2025, 17:00 Uhr, BW-25-42, Bad Überkingen

DEHOGA Akademie
Hausener Straße 19
73337 Bad Überkingen

Telefon: (07331) 93250-0
Telefax: (07331) 93250-9
info@dehoga-akademie.de

DEHOGA
■ ■ ■ Akademie